|  |
| --- |
| **Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті** **Силлабус****2016-2017 оқу жылының күзгі семестрі** **5В091000 – Кітапхана ісі**  |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы**  | **Тип** | **Апта бойынша сағат саны** | **Кредит саны**  | **ECTS** |
| **Дәріс** | **Практ** | **Зертханалық** |
|  | Кітапханатану |  | 2 | 1 | - | 3 | 5 |
| **Пререквизиттер** | Кітапханалық қызмет көрсету |
| **Дәріскер**  | Нұржанова Гүлмира Исатайқызы п.ғ.к., доц.мін. атқарушы | **Офис-сағаты** | Сабақ кестесі бойыншаДәріс – Семинар – |
| **e-mail** | nurzhanova\_24@mail.ru |
| **Телефондары**  | 8-7013134024 | Аудитория 412,420,402 |  |
| **Пәннің жалпы сипаттамасы** | Кітапханатану курсы болашақ мамандарға кітап байлығын қоғамның пайдалануын ұйымдастырушы әлеуметтік жүйе ретіндегі еліміздің кітапхана ісінің қазіргі жағдайы және дамуы, оның іс жүзіндегі мәселелері туралы мағлұмат береді.  |
| **Курстың мақсаты** | Пәннің негізгі міндеті -әлемдегі кітапхана ісінің даму болашағын көре білетін, оны өзінің қызметіне қолдана отырып, әмбебап және арнайы кітапханалардың, сонымен қатар ақпараттық орындардың негізгі қызметін орындай алатын кітапханашы-библиографтардың түбегейлі кәсіби дайындығын қамтамасыз ету. Осы курсты оқуы кезінде студенттер кітапханатану зерттеудің негізгі әдістерін, кітапхана ісінің негізгі тұжырымдамаларымен танысуды, оларды пайдаланудағы тәжірибелік дағдыларын дамытады. Болашақ мамандарға кітапханалардың жеке типтерінің жұмыс істеу ерекшеліктерін, кітапхана ісін ұйымдастыру принциптерін, кітапханалық жүйелердің қалыптасу заңдылықтарына үйретеді. |
| **Оқыту нәтижелері** | **А – БІЛІКТІЛІК (ҚОЛДАНБАЛЫ) ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР****А1** «Кітапханатану» болашақ мамандығының мәнін түсіну қабілеттілігі және оған ерекше қызығушылық таныту; ғылыми-зерттеу, практикалық жұмыстардың негізгі міндеттері, идеялары және түсініктерін қабылдай және қолдана білу; сыртқы кітапханалық ақпараттық ортамен қатынаста болуға қабілетті болу, кәсіби кітапхана-библиографиялық іс әрекеттің және әлеуметтік тиімділігі үшін қажетті дағдыларды игеру; өзін-өзі оқытуға қабілетті болу, ойлау қабілеттілігінің, қорытынды жасаудың, талдаудың, ақпараттарды қабылдаудың, мақсат қоя білудің және оған қол жеткізе білудің мәдениеттілігін меңгеру. **А2** Білімнің әр түрлі саласындағы кеңейіп, үнемі жаңарып отырған ақпараттық ағымдармен жұмыс істей білу; оларды ұйымдастыру-басқару жолдарын қарастыра алу; қазіргі информациялық қоғамның дамуы үшін қажетті ақпараттың мәні мен маңызын қабылдауға қабілетті болу; ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтау.**А3** Техникалық оқу құралдарын пайдалана алу; компьютерлік ғаламтордағы информациялармен жұмыс істеу қабілеттілігінің болуы; қазіргі замаңғы ғылыми әлемнің ең үздік жетістіктері мен оның құбылыстары жөнінде түсінігінің қалыптасуы.**В – ТҰЛҒААРАЛЫҚ ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР****В1.** Жеке басы қабілеттілігін арттыру; кәсіби және жеке дамуды өзбетінше анықтай алу, өздігімен білім алумен айналысу, білім жетілдіруді саналы түрде жоспарлау; өзіңің көз қарасында дәлелдей білу, басқа адамдармен құрылымдылық өзара қатынас жасай алу; топпен жұмыс істеу; өзіңе жауапкетшілік алу; өзіндік танымдық іс-әрекеттерге қабілеттілік; мәселелерді шеше алу.**В3.** Өзбетінше әлеуметтік-педагогикалық зерттеулер әдісін қолдана алу; кәсіби қызмет түрінің оның сипатының өзгеруі және пәнаралық жобалармен жұмыс барысында кездесетін өзгерістерге әдістемелік және психологиялық тұрғыда дайын болу.**С – ЖҮЙЕЛІК ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР****С1.** Базалық білімін тәжірибеде және ғылыми зерттеу жұмыстарында қолдана алу қабілеттілігі; алған білімді пайдалана білуді пайдалана алу, кәсіби кең көлемді тапсырмаларды орындай білу; идея, ойлар негізінде өзіңнің пікіріңді өңдеуге қабілеттілік; **С2.**Пәнді түсіну және оны қабылдауға қабілеттілік, өзінің алған білімін өзара сабақтасқан ғылыми түсініктердің логикалық жүйесі ретінде жеткізе алу; пәндерді зерттеудің жалпы ғылыми және пәлсапалық әдістерін, тақырыпқа сай мәтіндерді түсініп айта білуге қабілеттілік, берілген мақсатқа сай қажетті ақпарат мәтіннен іріктеп, таба білу; бірігіп шешім қабылдауға қатысу.**С3.** Дәстүрлі міндеттердің стандартты емес шешімін табу қабілеттілігі; өзін өзін ұйымдастыра білуге, жаңа технологияларды пайдалануға қабілетті болу; өздігінен тұжырым жасай білу, мәселелерді шешу, конструктивті ұтқыр болу.**D – ПӘНДІК ҚҰЗЫРЕТТІЛІКТЕР****D1.** «Кітапханатану» пәнінің теориялық және әдістемелік негіздерін білуі тиіс. Пәнге сәйкес кітапханатанудың терминологиялық жүйесі туралы берілген ақпарат көздерін әр түрлі мақсатта пайдалан білу, өзінің кәсіби кітапханалық білімдерін кітапханатанудың даму кезеңдерінде қолдана білуі тиіс. Қазіргі кітапханатанудың мәні, міндеттері және құрылымын, кітапханатанудың методикасы мен әдістемесін, ғылымдар жүйесіндегі орнын білуі тиіс.**D2.** Кітапханатанудың дамуы үшін ғылыми әдістеменің мәнін білуі тиіс. Кітапханатану теориясы мен тәжірибесінде жалпы ғылыми зерттеу әдістерін пайдалану жолдарын меңгеруі тиіс. Ғылыми білім жүйесінде кітапханатанудың статусының жалпы мінездемесінің мәнін және кәсіби кітапхана қызметінің әдістерін қолдануды және түсіну қабілеттері болуы тиіс; кітапхана ісі маманының кәсіби қызметінде, оқу-зерттеу қызметінің мәселері мен сұрақтарында, «Кітапханатану» тарихын және теориясының негізгі бағыттарын білуі тиіс; **D3.** Болашақ мамандарға кітапханалардың жеке типтерінің жұмыс істеу ерекшеліктерін, кітапхана ісін ұйымдастыру принциптерін, кітапханалық жүйелердің қалыптасу заңдылықтарына үйретеді.Кітапханаларды типтерге бөлудің мәні мен маңызын, еліміздегі кітапхана ісін ұйымдастырудың принциптерін білуі тиіс. Кітапхана ісі саласындағы білімі мен түсінігін озық білім және тәжірибе элементтерін демонстрациялау, кітапхана мекемелерінің көпшілік жұмыстарына белсене қатысу, кітапханалық қызмет көрсетуді жүзеге асыру жолдарын, кітапхана ісінің жүйелік дамуының қажетті өндірістік және ғылыми кітапхана құжаттарын құрастыру, кітапхана қоры құрамын бағалау және эксперттеу, кітапхана жүйелерінің жұмысын ұйымдастыру және үйлестіру, арнайы орта оқу орындарында педагогикалық қызметін жүзеге асыра білу. Кітапхана басқару ісін жетілдіру жолдарын білуі тиіс.  |
| **Әдебиеттер және ресурстар** | **Әдебиеттер тізімі**Негізгі:1. Нұржанова Г.И., Нұрахметова К.Г. Кітапханатану,Оқу құралы./-Алматы: «Қыздар университеті» баспасы, 2013.-168 б.
2. Нұрахметова К.Ғ. Жалпы кітапханатану: Оқу құралы. – Алматы, 2000. – 60 б.
3. Карташов Н.С. Региональное библиотековедение: Научно-методическое пособие.-М.,2004.
4. Карташов Н.С., Скворцов В.В. Общее библиотековедение: Учебник.-М.-Издательство МГУК. -2004г.
5. Асанова Н.Т. Кітапханашы – мәртебелі мамандық. // Кітапхана. – 2008. - №1. – 4 б.
6. Айымбетова У.У., Саудақас Ғ.К. Рухани құндылықтардың қайнар көзі // Кітапхана әлемі. – 2008. - №1. – 30-31 б.
7. Есіркепова Г. Ақпараттық қоғамда кітапхананы дамыту // Кітапхана әлемі. – 2011. - № 3. – 38- 40 б.
8. Жұмабеков Ә. Кітапхана міндеті күрделі, жұмысы ауқымды // Қазақ тарихы. – 2010. - № 1. – 31-33 б.
9. Жұмақаева Г.Т. Кітапханалардың мамандармен қамтылуы. // Кітапхана. – 2009. - № 1. – 22 б.
10. Жас кітапханашыларға қамқорлық жасау // Нұр Астана. – 2008. – 29 мамыр (№ 22) – 5 б.

Қосымша:1. Трофимова Р.А., А.А. Фомина, М.И.Тищенко. Общее библиотековедение. Ч.1.Теоретические основы. М., 2001.
2. Чуприна Н.Т. Универсальная библиотека: инновационная деятельность в профессиональной практике: Научно-методическое пособие. М., 2004.
3. Көшербаева Б.К. Кітапхана мамандарының жаңа саясаты // Кітапхана әлемі. – 2007. - № 3. – 26-27б.
4. Молдыбаева Н.С. Кітапхана насихаттау жұмысының жемісі // Кітапхана әлемі. – 2003. - № 1. – 26-27 б.
5. Момбаева С. Кітапхана асқақ орда, алдырмас қамал // Кітапхана әлемі. – 2006. - № 2. -32-33 б.

**Электронды ресурстар:**1. [www.nabrk.kz](http://www.nabrk.kz)
2. [www.kazneb.kz](http://www.kazneb.kz)
3. [http://www.nauka.kz](http://www.nauka.kz/page.php?page_id=198&lang=2%0c)
4. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
5. [www.allib.org](file:///C%3A%5CUsers%5Cadmin%5CDesktop%5C2016%20%D1%81%D0%B8%D0%BB%D0%BB%D0%B0%D0%B1%D1%83%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%80%20%D0%A8%D1%8B%D0%BD%D0%B0%D1%80%5Cwww.allib.org)
6. <http://ifla.org/>
7. <http://www.bibliograf.ru/>
8. [http://nilc.ru](http://nilc.ru/)
9. <http://www.gpntb.ru/win/ntb>
10. <http://www.library.ru/>
11. [http://www.lib-journal.ru](http://www.lib-journal.ru/)
12. <http://www.vadimstepanov.ru/>
13. <http://www.rba.ru/>
14. <http://www.nilc.ru/>
15. [www.reed-elsevier.com](http://www.reed-elsevier.com)
16. [www.viniti.ru](http://www.viniti.ru)
17. [www.nlrk.kz](http://www.nlrk.kz)
 |
| **Курстың ұйымдастырылуы** | Мәрелік емтихан : емтихан сессиясының кезеңінде Білімді бағалау критерийлері, % баллдарСеминар сабақтары 60Өздік жұмыстар (СӨЖ) 40Мәрелік емтихан 100 |
| **Курсқа қойылатын талаптар**  |  Студенттерді кітапхана қорында сақталатын ақпарат көздерін қоғамдық пайдалануды ұйымдастыру процесінің жалпы принциптері мен заңдылықтарымен таныстыру, кітапханатанулық жалпы қасиеттерімен байланыстыратын табу, «құжат-кітапхана-оқырман» жүйесінің әр-түрлі аспекттерін зерттейтін ғылымдар үшін жалпы категорияларын зерттеу. Кітапханатанудың ғылыми және оқу пәні ретіндегі пайда болуының, қалыптасуының, дамуының тарихын, кітапханатанудың методикасы мен әдістемесін, кітапханатанудың ғылымдар жүйесіндегі орнын білу керек. Кітапханалардың жеке типтерінің жұмыс істеу ерекшелігіне кітапхана ісін ұйымдастыру принциптеріне, кітапханалық жүйелердің қалыптасу заңдылықтарына хабардар болу керек. |
| **Бағалау саясаты** | **Өзіндік жұмыстың сипаттамасы**  | **Пайыз**  | **Оқыту нәтижелері** |
| СӨЖ, аралық бақылау және қорытынды емтихан тапсыру кезінде көшіру мен сыбырлауға, өзге біреу шығарған есептерді көшіруге, басқа студент үшін емтихан тапсыруға тыйым салынады. Курстың кез келген мәліметін бұрмалау, Интранетке рұқсатсыз кіру және шпаргалка қолдану үшін студент «F» қорытынды бағасын алады. офис-сағаттарында таба аласыз | 40 | Өзіндік жұмысын (СӨЖ) орындау барысында, оның тапсыруы мен қорғауына қатысты, сонымен өткен тақырыптар бойынша қосымша мәлімет алу үшін және курс бойынша басқа да мәселелерді шешу үшін оқытушыны оның келесі |
|  |
| **Пәннің саясаты** | Жұмыстардың барлық түрін көрсетілген мерзімде жасап тапсыру керек. Кезекті тапсырманы орындамаған, немесе 50% - дан кем балл алған студенттер бұл тапсырманы қосымша кесте бойынша қайта жасап, тапсыруына болады. Орынды себептермен зертханалық сабақтарға қатыспаған студенттер оқытушының рұқсатынан кейін лаборанттың қатысуымен қосымша уақытта зертханалық жұмыстарды орындауға болады. Тапсырмалардың барлық түрін өткізбеген студенттер емтиханға жіберілмейдіБағалау кезінде студенттердің сабақтағы белсенділігі мен сабаққа қатысуы ескеріледі. Толерантты болыңыз, яғни өзгенің пікірін сыйлаңыз. Қарсылығыңызды әдепті күйде білдіріңіз. Плагиат және басқа да әділсіздіктерге тыйым салынады. СӨЖ, аралық бақылау және қорытынды емтихан тапсыру кезінде көшіру мен сыбырлауға, өзге біреу шығарған есептерді көшіруге, басқа студент үшін емтихан тапсыруға тыйым салынады. Курстың кез келген мәліметін бұрмалау, Интранетке рұқсатсыз кіру және шпаргалка қолдану үшін студент «F» қорытынды бағасын алады. Өзіндік жұмысын (СӨЖ) орындау барысында, оның тапсыруы мен қорғауына қатысты, сонымен өткен тақырыптар бойынша қосымша мәлімет алу үшін және курс бойынша басқа да мәселелерді шешу үшін оқытушыны оның келесі офис-сағаттарында таба аласыз.  |
| **Пәннің құрылымы** |
| **Апта**  | **Тақырыптың атауы**  | **Сағат саны**  | **Максималды балл** |
| **1** | **Лекция 1** Кітапханатану» пәнінің мазмұны мен міндеттері. Пәнінің басқа жалпы ғылыми және арнайы пәндермен байланысы. | **2** | **1** |
| **Семинар1.** Кітапханатанудың теоретикалық негіздерін түсіну үшін терминалогиялық жүйесінің орны. | **1** | **8** |
| **2** | **Лекция 2** Кітапханатанудың теориялық негіздері. Кітапханатанудың терминологиялық жүйесі. | **2** | **1** |
| **Семинар 2.** Кітапханатанудың дамуы үшін ғылыми әдістеменің мәні. Кітапханатанудың ғылыми әдістерін қолдану саласы бойыншы және зерттелген аспекті бойыншы жіктеу. | **1** | **8** |
| **3** | **Лекция 3.** Кітапханатану дамуының негізгі кезеңдері.  | **2** | **1** |
|  | **Семинар 3.** Кітапхананың әлеуметтік функциялары туралы түсініктердің әр түрлігі мен бірлігі | **1** | **8** |
| **4** | **Лекция 4.** Кітапхананың әлеуметтік функциялары туралы түсініктердің әр түрлігі мен бірлігі | **2** | **1** |
| **Семинар 4.** Кітапханатанудың ғылыми және әлеуметтік функциялары | **1** | **8** |
| **СОӨЖ** Кітапханатанудың ғылыми және әлеуметтік функциялары |  | **14** |
| **5** | **Лекция 5.** Кітапханатанудың ғылыми және әлеуметтік функциялары | **2** | **1** |
| **Семинар 5.** Кітапханатанудың дамуы үшін ғылыми әдістеменің мәні. Кітапханатану теориясы мен тәжірибесінде жалпы ғылыми зерттеу әдістерін пайдалану. | **1** | **8** |
| **СОӨЖ** Кітапхана ісін ұйымдастыру принциптері |  | **15** |
| **6** | **Лекция 6.** Кітапханатанудың статусы мен оның ғылымдар жүйесіндегі орны. Ғылыми білім жүйесінде кітапханатанудың статусының жалпы мінездемесі. | **2** | **1** |
| **Семинар 6.** Қазіргі кітапхананың әлеуметтік функциялары. Кітапхананың әлеуметтік және ақпараттық функциялары туралы түсініктер. | **1** | **8** |
| **7** | **Лекция 7.** Кітапхананың құрылымдық мінездемесі. | **2** | **1** |
| **Семинар 7.** Кітапхананың функционалдық мінездемесі. Кітапхананың қызметінің негізгі элементтері. | **1** | **8** |
| **СОӨЖ** Қазіргі кітапханатанудың әлеуметтік функциялары |  | **8** |
| **Миттерм экзамен** | **2** | **100** |
| **8** | **Лекция** **8**.Қазіргі кітапханатанудың әлеуметтік функциялары | **2** | **1** |
| **Семинар 8.** Кітапхананың өндірістік және басқару құрылымының ерекшелігі. | **1** | **8** |
|  | **СОӨЖ** Кітапханалардың типтері, олардың мінездемесі. |  | **10** |
| **9** | **Лекция 9.** Кітапханалар типологиясы.Кітапханалар типологиясын мәні мен критерийлері. | **2** | **1** |
| **Семинар 9.** Кітапханаларды типтерге бөлудің мәні мен маңызы. | **1** | **8** |
| **10** | **Лекция 10.** Кітапханалық мамандық. Кітапханалық әрекеттің ұжымдық өзгешелігі. | **2** | **1** |
| **Семинар 10.** Кітапханшы профессиограммасы және оны кітапханатануда өңдеу. Кітапханашы жұмысының сапалы мінездемесі. | **1** | **8** |
| **СОӨЖ** Кітапханатанудың жалпы және жеке методологиясы |  | **10** |
| **11** | **Лекция 11.** Кітапхана ісі туралы жалпы мағлұмат. Кітапхана ісі кітапханалық ресурстар мен кітапханалық қарым-қатынастардың өзара іс-әрекеті ретінде. | **2** | **1** |
| **Семинар 11.** Кітапхана ресурстарының негізгі анықтамасы. Кітапханалық қор-кітапхана ісінің негізгі іс-әрекеті. | **1** | **8** |
| **СОӨЖ** Қазіргі кітапханалардың әлеуметтік міндеттерін талдау |  | **10** |
| **12** | **Лекция 12.** Кітапхана ісін ұйымдастырудың негізгі принциптері | **2** | **1** |
| **Семинар 12.** Кітапханалық қызмет көрсетуді жүзеге асыру жолдары. Кітапхана ісінің жүйелік дамуы. | **1** | **8** |
| **13** | **Лекция 13.** Кітапханалық жүйелер дамуының объективті ерекшелігі. | **2** | **1** |
| **Семинар 13.** Кітапханалық жүйелер қалыптасыуының заңдылықтары.  | **1** | **8** |
| **14** | **Лекция 14.** Кітапхана тораптары мен жүйелері. | **2** | **1** |
| **Семинар 14.** Әмбебап кітапханалардың негізгі типологиялық ерекшеліктері. Балалар мен жасөспірімдер кітапханалары. | **1** | **8** |
| **15** | **Лекция 15.** Кітапхана ісін басқару жүйесі. Кітапхана ісін басқарудың ұйымдастырулық құрылымы. | **2** | **1** |
| **Семинар 15.** Кітапхана ісін басқару жүйесі. Кітапхана ісін басқарудың ұйымдастырулық құрылымы. | **1** | **6** |
|  |  | **45** | **100** |